

## सूचना अधिकार व शासकीय प्राधिकारियों के दायित्व (सूचना अधिकार अधिनियम, 2005)

### I) संगठन का विवरण, प्रकार्य एवम् उत्तरदायित्व

#### अ) संगठन का विवरण :

केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड,  
(वस्त्र मंत्रालय - भारत सरकार),  
पी. बी. सं. 44, थली रोड,  
होसूर - 635 109,  
जिला कृष्णागिरि,  
तमिल नाडु।

#### ब) प्रकार्य

##### 1. अधिदेश

- रेशम जननद्रव्यों का अन्वेषण, संकलन, समावेशन व संरक्षण।
- रेशम जननद्रव्य संसाधनों का राष्ट्रीय अभिगमीकरण व पंजीकरण।
- समस्त आगामिक व निर्गामी जननद्रव्य संसाधनों हेतु संगरोध प्रक्रिया व स्वास्थ्य-पादप प्रमाणीकरण।
- रेशम जननद्रव्य संसाधनों का लक्षणचित्रण, मूल्यांकन तथा उनका सूचीबद्धीकरण।
- रेशम जननद्रव्य से संबंधित अन्तर व अन्त संघटनात्मक अनुसंधान गतिविधियों में सहयोग।
- जननद्रव्य संसाधन प्रबंधन पर प्रशिक्षण प्रदान करना।
- देश के अंतर्गत जननद्रव्य के उपयोजन को प्रोत्साहन।
- रेशम जननद्रव्य संसाधनों के अन्तर व अन्त राज्यीय विनिमय एवम् आपूर्ति का समन्वयन।
- रेशम जननद्रव्य संसाधनों का विलोपन से रक्षण तथा उक्त राष्ट्रीय संपत्ति का भावी पीढियों हेतु परिरक्षण।

##### 2. गतिविधियां

- शहतूत व रेशम जननद्रव्य का अन्वेषण, संग्रहण तथा समावेशन करना।
- आनुवंशिक संसाधनों के उपयोग के प्रोत्साहन हेतु लक्षणचित्रण, वर्गीकरण, प्राथमिक मूल्यांकन तथा संचित जननद्रव्य की सूची बनाना।
- रेशम जननद्रव्यों हेतु एक दीर्घकालिक राष्ट्रीय निधान व राष्ट्रीय अभिगमीकरण सेवा।
- पंजीकरण हेतु एक संपर्क अभिकरण तथा महत्वपूर्ण जननद्रव्य संसाधनों हेतु संदर्भ केन्द्र के रूप में कार्य करना।
- रेशम जननद्रव्य की परख / परीक्षण / मूल्यांकन हेतु अन्तर संस्थानीय सहयोग में मुख्य

निभाना।

- आनुवंशिक संसाधनों के आयात व निर्यात में समन्वय स्थापन के साथ साथ आगामिक जननद्रव्य की संगरोध हेतु जाँच तथा जननद्रव्य के नयत हेतु स्वास्थ्य-पादप प्रमाणपत्र जारी करना।
- शहतूत जननद्रव्य संसाधनों हेतु राष्ट्रीय डाटाबेस एवम् वनस्पति-संग्रह के प्रदर्शन के रूप में सेवा।
- सभी आवश्यकता अनुसार मांगने वालों संगठनों को रेशम जननद्रव्य की आपूर्ति करना।
- रेशम जननद्रव्य संसाधन प्रबंधन पर प्रशिक्षण प्रदान करना।

II) इसके अधिकारियों तथा कर्मचारियों के अधिकार व कर्तव्य क्र.सं. पदनाम संख्या कर्तव्य व उत्तरदायित्व

क्र.सं.	पदनाम	संख्या	प्रभाग	कर्तव्य व उत्तरदायित्व
1.	निदेशक	1	अनुसंधान केन्द्र का प्रधान	केन्द्र के कार्यपालक प्राधिकारी, केन्द्र की परियोजनाओं व गतिविधियों का कार्यान्वयन तथा आहरण व वितरण अधिकारी।
2.	वैज्ञानिक-डी	3	रेशमकीट प्रभाग	रेशमकीट जननद्रव्य प्रबंधन के अंतर्गत अनुसंधान/ तकनीकी कार्य का कार्यान्वयन तथा अनुवीक्षण।
3.	वैज्ञानिक-डी	3	शहतूत प्रभाग	शहतूत जननद्रव्य प्रबंधन के अंतर्गत अनुसंधान/तकनीकी कार्य का कार्यान्वयन तथा अनुवीक्षण।
4.	वैज्ञानिक - सी	1	शहतूत प्रभाग	शहतूत जननद्रव्य प्रबंधन के अंतर्गत अनुसंधान कार्य का संचालन, संकलन, लक्षणचित्रण, संरक्षण तथा मूल्यांकन।
5.	वैज्ञानिक - सी	3	रेशमकीट प्रभाग	रेशमकीट जननद्रव्य प्रबंधन के अंतर्गत अनुसंधान कार्य का संचालन, संकलन, लक्षणचित्रण, संरक्षण तथा मूल्यांकन।
6.	वैज्ञानिक - डी	1	धागाकरण अनुभाग	कोसोतर विशेषकों तथा रेशमकीट जननद्रव्य संसाधनों के रेशम गुणों हेतु अनुसंधान कार्य का संचालन।
7.	तकनीकी कर्मचारी	1	शहतूत/ रेशमकीट प्रभाग तथा धागाकरण अनुभाग	अनुसंधान कार्य में सहायता तथा तकनीकी कार्य का निष्पादन।
8.	सहायक निदेशक (प्रशासन व लेखा)	1	प्रशासन	केन्द्र के प्रशासनिक कार्य में निदेशक महोदया को सहयोग करना।
9.	सहायक निदेशक (संगणक)	1	इन्फोमेटिक्स	संगणक संबंधित मामलों की देखभाल करना।
10.	सहायक निदेशक (सांख्यिकी)	1	इन्फोमेटिक्स	रेशमकीट व शहतूत जननद्रव्य डेटा का विश्लेषण करना।
11.	प्रशासनिक कर्मचारी	13	प्रशासन	प्रशासनिक कार्य का निष्पादन।
	<b>कुल वैज्ञानिक/ अधिकारी/ कर्मचारी</b>	<b>33</b>		
12.	कुशल श्रमिक	37	शहतूत/ रेशमकीट प्रभाग तथा धागाकरण अनुभाग	शहतूत व रेशमकीट जननद्रव्य प्रबंधन से संबंधित शारीरिक श्रम कार्य।

### III) पर्यावेक्षण एवम् उत्तरदायत्व समेत निर्णय प्रक्रिया विधि का अनुसरण।

- केन्द्रीय रेशम बोर्ड के स्तर पर : अनुसंधान समन्वय समिति (आरसीसी)
- संस्थान के स्तर पर : अनुसंधान सलाहकार समिति (आरएसी) तथा अनुसंधान परिषद (आरसी)

#### पर्यावेक्षण के माध्यम

- निदेशक, वैज्ञानिक-डी,
- वैज्ञानिक-सी/वैज्ञानिक-बी अधिकारीगण कार्य का निष्पादन व पर्यावेक्षण कर रहे हैं, अतः उत्तरदायी हैं।

### IV) उसके कर्तव्य का निर्वाह करने हेतु निर्धारित मानक केरेबो के स्तर पर

- अनुसंधान समन्वय समिति (आरसीसी) जो वर्ष में दो बार आयोजित की जाती है, संस्थान के प्रकाशनों की समीक्षा / सिफारिश / मार्गदर्शन प्रदान करती है।

#### संस्थान के स्तर पर

- असस जो वर्ष में दो बार आयोजित की जाती है, (सामान्यतः आरसीसी से पहले) संस्थान के कार्य की समीक्षा करती है तथा अनुसंधान परियोजनाओं के कार्यान्वयन के संबंध में सिफारिश / मार्गदर्शन प्रदान करती है।
- आर सी, वर्ष में दो बार आयोजित की जाती है, परियोजनाओं के क्रमानुसार प्रगति की समीक्षा करती है तथा इसके अतिरिक्त आर सी सी व अ स स द्वारा की गई सिफारिशों / निर्णयों पर की गई अनुवर्ती कार्रवाई की भी समीक्षा करती है। नई परियोजनाओं का अनुसंधान परिषद के स्तर पर आरम्भ करने से पहले विस्तृत विचार विमर्श किया जाता है। तत्पश्चात् परियोजनाओं पर असस में विचार विमर्श कर तथा अपेक्षित सुधारों का समावेशन कर केरेबो को अनुमोदन हेतु प्रेषित किया जाता है।

### V) इसके अधीन अधिकार प्रदत्त नियम, विनियम, अनुदेश नियमावली व अभिलेख अथवा अधिकारियों / कर्मचारियों द्वारा प्रकाशनों के निर्वहन में प्रयोग।

#### ए) प्रशासन

- सामान्य प्रशासन व लेखा हेतु केन्द्रीय रेशम बोर्ड द्वारा अपनाए गए सीसीएस (सीसीए) नियमों का पालन किया जाता है।
- सामान्य प्रशासन, तकनीकी कार्य, भंडार समग्री की खरीद तथा सतर्कता मामलों के संबंध में समय समय पर केन्द्रीय रेशम बोर्ड द्वारा जारी किए गए विशिष्ट अनुदेशों/आदेशों का पालन किया जाता है तथा प्रलेख सुरक्षित रखे जाते हैं।
- प्रशासन से संबंधित प्रलेखों तथा परिसम्पत्तियों का अनुरक्षण प्रशासनिक अनुभाग द्वारा किया जाता है तथा इसकी लेखा-परीक्षा आंतरिक लेखा-परीक्षा दल व महालेखापरीक्षक द्वारा की जाती है।

#### बी) तकनीकी

- केरेबो को अनुसंधान परियोजनाओं की तिमाही /अर्धवार्षिक तथा वार्षिक रिपोर्ट एमआईएस प्रपत्र में नियमित रूप से प्रस्तुत की जाती हैं।
- अनुसंधान कार्य /परियोजनाओं की प्रगति को अभिलेखित / प्रलेखित व सुरक्षित रखा जाता है। इसके अतिरिक्त संस्थान का अर्धवार्षिक सूचना-पत्र तथा वार्षिक प्रतिवेदन का प्रकाशन किया जाता है तथा उसे जानकारी हेतु परिचालित किया जाता है तथा अभिलेख प्रयोजन हेतु उसे सुरक्षित रखा जाता है।
- वैज्ञानिकों द्वारा वैज्ञानिक व तकनीकी जर्नलों में उनकी अनुसंधान उपलब्धियां नियमित रूप से प्रकाशित की जाती हैं।
- आरसीसी / आरएसी / आरसी द्वारा दी गई सिफारिशों/सुझावों/मार्गदर्शन का प्रलेखन किया जाता है तथा उनका अनुपालन हेतु वैज्ञानिकों तथा अन्य तकनीकी कर्मचारियों में परिचालित किया जाता है।
- केन्द्र रेशम-आनुवंशिक संसाधनों से संबंधित परिसंवाद की कार्यवाहियों/सूचीपत्रों तथा अन्य तकनीकी दस्तावेजों का प्रकाशन करता है।

**VI) इसके अथवा इसके नियंत्रण के अंतर्गत रखे गए दस्तावेजों के प्रकारों का विवरण**

क्रम सं.	अनुभाग	दस्तावेज का प्रकार	वर्ग
1.	प्रशासन	पत्राचार, कार्यालय टिप्पणिया, आदेशों, ज्ञापनों, प्रलेखों, प्रतिवेदनों, विवरणों, वाउचरों	स्थापना, भंडार, लेखा, भवन, क्रय, रसायनों का अयात, उर्वरक, सार्वजनिक नीलामी, शहतूत कलमों, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, पुस्तकालय तथा अन्य कार्य
2.	तकनीकी	अनुसंधान समन्वय समिति की कार्यवाही	केरेबो के निर्णय
		अनुसंधान सलाहकार समिति की कार्यवाही	केरेजसंके के कार्य की समीक्षा
		अनुसंधान परिषद की कार्यवाही	आंतरिक समीक्षा
		केरेजसंके के प्रकाशन	प्रचार/तकनीकी

**VII) परामर्श हेतु उपलब्ध मामलों के संबंध में की जाने वाली व्यवस्था का विवरण अथवा उसकी नीति प्रतिपादन के संबंध में सार्वजनिक सदस्यों से अभ्यावेदन अथवा उनका कार्यान्वयन**

- केरेबो के मार्गदर्शन के अनुसार रेशम आनुवंशिक संसाधनों का प्रबंधन किया जाता है। जननद्रव्य की आपूर्ति / पंजीकरण आदि हेतु विभिन्न समितियों ने गठन की गई हैं। प्रारंभ में केरेबो द्वारा गठित तकनीकी समितियों ने शहतूत व रेशमकीट जननद्रव्य प्रबंधन हेतु कार्यविधियों तथा मानकों का प्रतिपादन किया है।

**VIII) उसके अंश के रूप में अथवा सलाह के प्रयोजन हेतु दो अथवा अधिक व्यक्तियों से गठित किए गए बोर्डों, परिषदों, समितियों तथा अन्य निकायों तथा क्या इन बोर्डों, परिषदों, समितियों तथा अन्य निकायों की बैठक सार्वजनिक रूप में प्राप्त है अथवा इस प्रकार की बैठकों के कार्यवृत्त सार्वजनिक हेतु प्राप्य है अथवा नहीं, का विवरण।**

- i) निकाया का रूप : अनुसंधान सलाहकार समिति  
 प्रयोजन : अनुसंधान परियोजना कार्य की समीक्षा  
 उक्तियों : जन साधारण हेतु अप्राप्य है

**अध्यक्ष :**

**डॉ. रविन्द्र खेतरपाल**

क्षेत्रीय निदेशक, सीएबीआइ, दक्षिण एशिया

सीएबीआइ, 2रा तल, सीजी बॉल्क,

टोडापूरा ग्राम के सामने, पूसा,

नई दिल्ली -110012, भारत

**91 11 25842366**

ई-मेल : [r.khetarpal@cabi.org](mailto:r.khetarpal@cabi.org)

**सदस्य :**

डॉ. के.एस.वरप्रसाद

परियाजना निदेशक

तिलहन अनुसंधान निदेशालय

राजेन्द्रनगर।

हैदराबाद - 500 030

दूरभाष सं. 040-24598444, 24016141

फैक्स: 040-24017969

ई-मेल : [director@dor-icar.org.in](mailto:director@dor-icar.org.in)

**डॉ. बी. शरत बाबू**

प्रधान वैज्ञानिक  
एनबीपीजीआर क्षेत्रीय स्टेशन  
एआरआई कैम्पस,  
राजेन्द्रनगर।

हैदराबाद – 500 030

ई-मेल: [bsarathbabu@nbpgr.ernet.in](mailto:bsarathbabu@nbpgr.ernet.in)

**डॉ. एस. नौटियाल**

वैज्ञानिक - जी  
वन अनुसंधान संस्थान  
पी. ओ. नई वन  
देहरादून।  
0135-2224408 (का. )  
0135-2753529 (घर)

ई-मेल : [nautiyals@icfre.org](mailto:nautiyals@icfre.org)

**डॉ. बी. जी. प्रकाश**

बागवानी महाविद्यालय  
तान्डवापूरा- 571302,  
तालुक: नंजंगुड  
जिला: मैसूर।  
का. : 08221-223570  
08221-223571  
मो. : 9480696397  
ई-मेल : [prakash.banavadi@gmail.com](mailto:prakash.banavadi@gmail.com)

**डॉ. त्रिलोचन मोहपात्रा**

निदेशक  
केन्द्रीय चावल अनुसंधान संस्थान  
कटक (उडीसा) 753 006, भारत  
दूरभाष सं: +91-671-2367757;  
पीएबीएक्स: +91-671-2367768-783  
फैक्स सं : +91-671-2367663  
ई-मेल : [directorcrri@sify.com](mailto:directorcrri@sify.com)  
[crriict@nic.in](mailto:crriict@nic.in)

**डॉ. एस. राजे अर्स मेडन**

सेवानिवृत्त निदेशक  
# 535, 2 मेडन, 16ए क्रॉस, एचएसआर लेआउट, छटा सेक्टर, बैंगलूरु - 560 102, कर्नाटक  
दूरभाष सं: (घर): 080 25721560  
मोबाइल : 09448388912  
ई-मेल : [srajeurs@yahoo.com](mailto:srajeurs@yahoo.com)

निदेशक (मुख्यालय)

केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
वस्त्र मंत्रालय, भारत साकार  
केरेबो कॉम्प्लेक्स, बी टी एम लेआउट, मडिवाला  
बैंगलूरु - 560 068  
कर्नाटक।

+91 80 26683251 [का.]  
+91 80 26688704 [का.]  
+91 80 26282400 [का.]  
+91 80 26281610 [का.]  
+91 80 26680387  
ई-मेल : [dirtech.csb@nic.in](mailto:dirtech.csb@nic.in)

निदेशक  
केन्द्रीय रेशम उत्पादन अनुसंधान एवं प्रशिक्षण संस्थान,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
वस्त्र मंत्रालय, भारत साकार  
श्रीरामपुरा, मानंदवाडी मार्ग,  
मैसूर - 570 008,  
कर्नाटक ।  
+91 821 2362757  
+91 821 2362440  
+91 821 2362845  
ई-मेल : [csrtimys.csb@nic.in](mailto:csrtimys.csb@nic.in)  
[csrtimys@gmail.com](mailto:csrtimys@gmail.com)

निदेशक  
केन्द्रीय रेशम उत्पादन अनुसंधान एवं प्रशिक्षण संस्थान,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
वस्त्र मंत्रालय, भारत साकार  
बरहमपूर- 742 101,  
पश्चिम बंगाल।  
+91 3482 253962-4  
+91 3482 253967  
+91 3482 251233  
ई-मेल : [csrtiber.csb@nic.in](mailto:csrtiber.csb@nic.in)  
[csrtiber@gmail.com](mailto:csrtiber@gmail.com)

निदेशक  
केन्द्रीय रेशम उत्पादन अनुसंधान एवं प्रशिक्षण संस्थान,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
वस्त्र मंत्रालय, भारत साकार  
जलंदर, राष्ट्रीय मार्ग - 1ए,  
पाम्पूर - 192 121,  
जम्मू - कश्मीर ।  
+91 1933 222839[का.]  
+91 194 2430789 (घर)  
+91 1933 223579  
ई-मेल : [csrtipam.csb@nic.in](mailto:csrtipam.csb@nic.in)  
[csrtippr@bsnl.in](mailto:csrtippr@bsnl.in)

निदेशक  
केन्द्रीय तसर अनुसंधान एवं प्रशिक्षण संस्थान,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
वस्त्र मंत्रालय, भारत साकार  
पिस्का नगरी,  
रांची - 835 303  
झारखंड।  
+91 651 2910239  
+91 651 2910240  
+91 651 2775629

ई-मेल : ctrtiran.csb@nic.in  
director@ctrtiranchi.co.in

निदेशक  
केन्द्रीय मुगा एरी अनुसंधान एवं प्रशिक्षण संस्थान,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
वस्त्र मंत्रालय, भारत साकार  
पी.ओ. लहदोईगड चराली,  
जोरहाट- 785 700.  
+91 376 2335513  
+91 376 2335528  
+91 376 2335124  
ई-मेल : cmertilad.csb@nic.in  
cmerti@rediffmail.com

निदेशक  
केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
वस्त्र मंत्रालय, भारत साकार  
पोस्ट बॉक्स सं. 44, थली मार्ग  
होसूर - 635 019  
तमिलनाडु ।

सदस्य संयोजक  
केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
वस्त्र मंत्रालय, भारत साकार  
पोस्ट बॉक्स सं. 44, थली मार्ग  
होसूर - 635 019  
तमिलनाडु ।

**ii) निकाय का रूप** : अनुसंधान परिषद  
**प्रयोजन** : अनुसंधान परियोजनाओं की आंतरिक समीक्षा  
**उक्तियाँ** : जन साधारण हेतु अप्राप्य केवल संबंधित वैज्ञानिकों को मार्गदर्शन प्रदान करने हेतु

**अध्यक्ष :**

निदेशक  
केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
होसूर - 635 109

**सदस्य संयोजक :**

**वैज्ञानिक - डी**  
केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
होसूर - 635 109

**iii) निकाय का रूप** : जननद्रव्य पंजीकरण समिति  
**प्रयोजन** : रेशम जननद्रव्य का पंजीकरण  
**उक्तियाँ** : जन साधारण हेतु प्राप्य

**अध्यक्ष:**

**निदेशक (तक.)**  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड,  
बेंगलूर - 560 068

**सदस्य:**

**निदेशक**  
केन्द्रीय तसर अनुसंधान व प्रशिक्षण संस्थान  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
रांची।

**निदेशक**  
केन्द्रीय मुगा तथा इरी अनुसंधान तथा प्रशिक्षण संस्थान,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड  
लहदोइगढ़।

**आवश्यकतानुसार विशेषज्ञ :**

पादप प्रजनन अथवा कीट प्रजनन अथवा पादप रोगविज्ञान अथवा कीट रोगविज्ञान अथवा कीटविज्ञान से संबंधित आमंत्रित वैज्ञानिक

**सदस्य संयोजक :**

**निदेशक**  
केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड,  
होसूर - 635 109

**IV) निकाय का रूप :** जननद्रव्य आपूर्ति समिति  
**प्रयोजन** : माँग किए गए रेशम जननद्रव्य की आपूर्ति का अनुमोदन  
**उक्तियाँ** : जन साधारण हेतु अप्राप्य केवल प्राधिकृत संस्थानों हेतु माँग किए गए रेशम जननद्रव्य की आपूर्ति।

**अध्यक्ष :**

**निदेशक**  
केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड,  
होसूर - 635 109.

**सदस्य**

**निदेशक (तक.)**  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड,  
बेंगलूर - 560 068

**वैज्ञानिक - डी**  
केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड,  
होसूर - 635 109

**सदस्य - संयोजक :**

**वैज्ञानिक - डी (रेशमकीट)**  
केन्द्रीय रेशम जननद्रव्य संसाधन केन्द्र,  
केन्द्रीय रेशम बोर्ड,  
होसूर - 635 109



IX) अधिकारियों व कर्मचारियों की निर्देशिका

क्रम सं.	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	वर्ग	केरेबो में प्रवेश करने का दिनांक	केरेजसके में प्रवेश करने का दिनांक
	<b>वैज्ञानिक</b>				
<b>1.</b>	<b>डॉ. कणिका त्रिवेदी</b>	<b>निदेशक</b>			<b>28.02.2015</b>
2.	श्री. एम. एम. बरपुजारी	वैज्ञानिक-डी		03.02.1982	05.07.2005
3.	डॉ. पी. सोमसुन्दरम	वैज्ञानिक-डी		09.02.1987	01.10.2001
4.	डॉ. ए. आनन्द राव	वैज्ञानिक-डी		02.03.1987	04.03.1994
5.	श्रीमती. एस. निवेदिता	वैज्ञानिक-डी (आर एवं एस)		21.01.1991	25.05.2012
6.	श्रीमती. के. झांसी लक्ष्मी	वैज्ञानिक-डी		13.02.1992	01.06.2007
7.	श्री. वीरपणा गौडा	वैज्ञानिक -डी		02.08.1989	01.05.2012
8.	श्री. एन. बालचन्द्रन	वैज्ञानिक -डी	अ.पि.व	13.02.1992	01.05.2003
9.	श्रीमती. एम. मुत्थुलक्ष्मी	वैज्ञानिक -डी	अ.पि.व	14.02.1992	12.05.2003
10.	श्रीमती. अनुराधा झिगाड	वैज्ञानिक - सी		02-08-1989	11-05-2009
11.	श्रीमती. पी . सरस्वती	वैज्ञानिक - सी	अ.ज	24.02.1992	11.04.2011
12.	श्री. के. अशोक कुमार	वैज्ञानिक - सी	अ.ज	15.02.1994	04.08.2000
	<b>सूचना प्रभाग</b>				
13.	श्री. एस. सेकर	स.नि.(संगणक )		21-04-1994	21-04-1994
14.	श्री. पी. बी. वी. शंकर	स.नि.(सांख्यिकी)		30.01.1986	23.04.2012
	<b>प्रशासन</b>				
15.	श्री. नारायण बिसरहल्ली	स.नि.(प्र व ले)		24.05.1982	14.03.2011
16.	श्री. एम. विजय कुमार	वरिष्ठ मैकेनिक	अ.ज	07.02.1994	06.05.2002
17.	श्री. हफीज अहमद	सहायक			09.06.2014
18.	श्री. बैरवा नरेन्द्र कुमार मोहरीलाल	वरिष्ठ पुस्तकालय व सूचना सहायक	अ.ज	01.11.2010	01.11.2010
19.	कु. शीबा वी. एस	क. अनु.(हिंदी)	अ.पि.व	17.11.2011	17.11.2011
20.	श्री. टी. वी. मुरलीधरन	उ. श्रे. लि.		20.04.1987	23.04.1992
21.	श्रीमती .एस. सरस्वती देवी	उ. श्रे. लि.		22.03.1991	02.05.1997
22.	श्रीमती. एम. जोति	अ. श्रे. लि	अ.ज	29.12.1999	16.11.2007
23.	श्रीमती. पी. एलिजाबथ रानी	अ. श्रे. लि.	अ.ज	01.07.2005	01.07.2005
24.	श्री. पी. नागदुरै	चालक	अ.ज	17.01.1994	17.01.1994
25.	श्री. जे. सेल्व कुमार	चालक	अ.ज	27.01.1994	27.01.1994
26.	श्री. ए. सुब्रमणि	सहायक तकनीशियन	अ.ज	01.02.1995	01.02.1995
27.	श्रीमती. वलर्मति	परिचर	अ.पि.व	31.12.1999	03.05.2010
28.	श्री. डी. बसवालिंगप्पा	चौकिदार			01.10.2013
	<b>तकनीकी</b>				
29.	श्री. जे. वी. नटराज	तक. सहायक		20.08.1984	01.07.2010
30.	श्री. आर. राजसेखर	तक. सहायक		24.08.1984	19.05.2006
31.	श्री आर. पुगलेन्दी	तक. सहायक	अ.पि.व	08.04.1992	12.01.1996
32.	श्री. टी. विजय कुमार	तक. सहायक	अ.ज	30.11.1977	01.06.2005
33.	श्रीमती. पद्ममा	तक. सहायक		27.08.1991	13.06.2011

X) प्रत्येक अधिकारियों तथा कर्मचारियों द्वारा प्राप्त किया जाने वाला मासिक पारिश्रमिक, अधिनियम में निर्धारित प्रतिपूरक भत्ते सम्मिलित हैं।

क्रम सं.	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	मूल वेतन (जुलाई 2015 से)	पदक्रम वेतन (जुलाई 2015 से)
1.	श्री. एम. एम. बरपुजारी	वैज्ञानिक-डी	32890	7600
2.	डॉ. पी. सोमसुन्दरम	वैज्ञानिक-डी	30570	7600
3.	डॉ. ए. आनन्द राव	वैज्ञानिक-डी	30570	7600
4.	श्रीमती. एस. निवेदिता	वैज्ञानिक-डी (आर एव एस)	28390	7600
5.	श्रीमती. के. झांसी लक्ष्मी	वैज्ञानिक-डी	28350	7600
6.	श्री. वीरण्णा गौडा	वैज्ञानिक -डी	28390	7600
7.	श्री. एन. बालचन्द्रन	वैज्ञानिक -डी	28350	7600
8.	श्रीमती. एम. मुत्थुलक्ष्मी	वैज्ञानिक -डी	28350	7600
9.	श्रीमती. अनुराधा झिगाड	वैज्ञानिक - सी	27340	6600
10.	श्रीमती. पी. सरस्वती	वैज्ञानिक - सी	27250	6600
11.	श्री. के. अशोक कुमार	वैज्ञानिक - सी	25790	6600
12.	श्री. एस. सेकर	स.नि.(संगणक )	22760	6600
13.	श्री. नारायण बिसरहल्ली	स.नि.(प्र व ले)	22770	5400
14.	श्री. पी. बी. वी. शंकर	स.नि.(सांख्यिकी)	23090	5400
15.	श्री. एम. विजय कुमार	वरिष्ठ मैकेनिक	18010	4800
16.	श्री. हफीज अहमद	सहायक	16540	4600
17.	श्री. जे. वी. नटराज	तक. सहायक	18120	4600
18.	श्री. आर. राजसेखर	तक. सहायक	18120	4600
19.	श्री आर. पुगलेन्दी	तक. सहायक	16120	4600
20.	श्रीमती. पद्ममा	तक. सहायक	14360	4600
21.	श्री. बैरवा नरेन्द्र कुमार मोहरीलाल	वरिष्ठ पुस्तकालय व सूचना सहायक	11470	4200
22.	कु. शीबा वी.एस	क. अनु.(हिंदी)	11010	4200
23.	श्री. टी. विजय कुमार	तक. सहायक	16250	4200
24.	श्री. टी. वी. मुरलीधरन	उ. श्रे. लि.	14750	4200
25.	श्रीमती .एस. सरस्वती देवी	उ. श्रे. लि.	12130	2800
26.	श्री. पी. नागदुरै	चालक	11350	2800
27.	श्री. जे. सेल्व कुमार	चालक	11350	2800
28.	श्रीमती. एम. जोति	अ. श्रे. लि	9830	2400
29.	श्री. ए. सुब्रमणि	सहायक तकनीशियन	9470	2000
30.	श्री. डी. बसवार्त्तिगप्पा	चौकिदार	9970	2000
31.	श्रीमती. पी. एलिजाबथ रानी	अ. श्रे. लि.	8600	1900
32.	श्रीमती. वलमति	परिचर	8240	1900

XI) इसके प्रत्येक अभिकरण हेतु आबंटित बजट, जिसमें सभी योजनाओं का विवरण निर्दिष्ट है, प्रस्तावित व्यय तथा संवितरण की रिपोर्ट (रु. लाखों में)

क्रम सं.	व्यय का मुख्य शीर्ष	वास्तविक ऑकड़े 2008-09	वास्तविक ऑकड़े 2009-10	वास्तविक ऑकड़े 2010-11	वास्तविक ऑकड़े 2011-12	बजट प्रावधान 2012-13
1.	वेतन व भत्ते	176.78	217.15	190.12	205.37	188.43
2.	मजदूरी (कमनि को छोड़ कर)	27.97	27.01	33.47	42.68	40.14
3.	यात्रा खर्च / छुयारि	4.78	3.69	8.65	7.83	8.65
4.	आकस्मिक खर्च	41.15	41.81	52.99	35.64	39.34
5.	परिसम्पत्ति:					
	क) भूमि	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ख) भवन व अन्य मूल कार्य	0.00	0.00	0.00	0.31	1.00
	ग) उपकरण/यंत्र/मशीनरी	8.89	13.29	10.70	1.64	1.20
	घ) i) फ़र्नीचर व अन्य कार्यालयीन उपस्कर	2.02	1.22	0.74	1.00	0.63
	ii) इलेक्ट्रॉनिक डाटा प्रसंस्करण मशीन	-	-	0.00	2.66	0.00
	ङ) पुस्तकालय पुस्तक व वैज्ञानिक जर्नल	0.00	0.00	0.00	0.02	0.00
	च) पंखा व जुड़नार	0.00	0.02	0.00	0.00	0.62
	ज) वाहन	6.15	0.00	0.00	0.00	
	<b>कुल परिसम्पत्ति (5)</b>	<b>17.06</b>	<b>14.53</b>	<b>11.44</b>	<b>5.63</b>	<b>3.45</b>
6.	अन्य					
	अ) पेंशन व उपदान सामान्य	19.69	2.91	62.89	37.18	25.62
	ब) वसूली योग्य अग्रिम					1.12
	1) मोटर कार अग्रिम	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2) मोकाअ/स्कूटर अग्रिम	0.24	0.60	0.00	0.00	0.00
	3) त्योहार अग्रिम	0.83	0.92	1.14	1.15	0.00
	4) पंखा अग्रिम	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	5) साइकिल अग्रिम	0.03	0.00	0.00	0.68	0.00
	6) ईपीएफ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	7) अन्य अग्रिम-टीए/टीटीए/छुयारि	0.00	1.15	0.00	0.00	0.00
	<b>उप कुल (ब)</b>	<b>1.10</b>	<b>2.67</b>	<b>1.14</b>	<b>1.83</b>	<b>1.12</b>
	क) अग्रिम जमा					
	1) दूरभाष/फैक्स	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2) विद्युत/पानी प्रभार	0.00	0.01	0.00	0.20	0.12
	सीपीडब्ल्यूडी / राज्य लो.नि.वि आदि	31.43	0.00	0.00	2.80	1.71
	अन्य विविध जमा	4.80	5.41	4.39	5.29	3.23
	<b>उप कुल (सी)</b>	<b>36.23</b>	<b>5.42</b>	<b>4.39</b>	<b>8.29</b>	<b>5.06</b>
	अन्य कुल (6)	57.02	11.0	68.42	47.30	31.80
	सहयोगात्मक परियोजना	0.00	1.88	3.09	0.00	0.00
	महायोग (1 से 7 )	<b>324.76</b>	<b>317.07</b>	<b>365.18</b>	<b>344.44</b>	<b>311.81</b>

**XII) आर्थिक सहायता कार्यक्रम लागू करने का ढंग, आबंटित राशि तथा उक्त कार्यक्रमों के लाभार्थियों का विवरण**

- यह केन्द्र आर्थिक सहायता से संबद्ध तथा क्षेत्र संबंधित प्रौद्योगिकी कार्यक्रम का अंतरण नहीं करता है।

**XIII) सुविधा लाभार्थी, अनुज्ञा पत्र तथा इसके द्वारा स्वीकृत प्राधिकारों का विवरण**

शून्य

**XIV) लघुकृत इलक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्धता हेतु तथा उपलब्ध रूप में सूचना का विवरण**

क्रम सं.	इलक्ट्रॉनिक रूप का प्रकार	विवरण
1.	केरेजसंके वेबसाइट (www.silkgermplasm.com)	केरेजसंके, होसूर के कार्यकलापों व गतिविधियों की सूचना संनिहित है।
2.	एमजीआईएस साफ्टवेयर	शहतूत जननद्रव्य सूचना प्रणाली
3.	एमजीआईएस साफ्टवेयर	रेशमकीट जननद्रव्य सूचना प्रणाली
4.	सूची पत्र	प्रत्येक शहतूत व रेशमकीट अभिगमों के लक्षणचित्रणव मूल्यांकन डाटा तथा पासपोर्ट डाटा

**XV) नागरिकों को सूचना प्राप्त करने हेतु सुविधाएं, जिसमें पुस्तकालय अथवा पठन कक्ष का कार्य समय उल्लेखित है, का विवरण**

क्रम सं.	उपलब्ध सुविधा	सूचना का प्रकार
1.	सूचना प्रभाग	इलक्ट्रॉनिक मीडिया के द्वारा शहतूत व रेशमकीट जननद्रव्य की सूचना <b>कार्य-समय: 9.30 पूर्वा से 5.00 अप. बजे</b>
2.	पुस्तकालय	पुस्तक व जर्नल सभी कार्य दिवस <b>कार्य-समय: 9.30 पूर्वा से 5.00 अप. बजे</b>
3.	संग्रहालय	रेशम-जैव विविधता का प्रदर्शन जन साधारण हेतु सभी कार्य दिवसों में खुला रहता है <b>कार्य-समय: 9.30 पूर्वा से 5.00 अप. बजे</b>

**XVI) शासकीय सूचना अधिकारी का नाम, पदनाम तथा अन्य विवरण।**

## डॉ. कणिका त्रिवेदी निदेशक

**XVII) यह निर्धारित किया जाता, उस संबंध में अन्य सूचना**

- यह केन्द्र शहतूत व रेशमकीट आनुवंशिक संसाधनों का परिरक्षक है तथा केरेबो के अन्य अनुसंधान संस्थानों तथा राष्ट्रीय पादप आनुवंशिक संसाधन ब्यूरो, आई सी एस आर, सी डी एफ डी, डीबीटी आदि के साथ सहयोगात्मक कार्य का संचालन करता है।
- इस केन्द्र के वैज्ञानिक, देश के विभिन्न भौगोलिक क्षेत्रों में उपलब्ध शहतूत आनुवंशिक संसाधनों का सर्वेक्षण करते हैं तथा अध्ययन, 727 शहतूत नमूने संकलित किए गए हैं। वे विश्वविद्यालयों / महाविद्यालयों / अनुसंधान संस्थानों में आयोजित वैज्ञानिक सम्मेलनों में भाग लेते हैं। रेशम उत्पादन विभाग, तमिलनाडु सरकार द्वारा कर्मचारियों / कृषकों हेतु आयोजित प्रशिक्षण में इस केन्द्र द्वारा योगदान किया जाता है।

13.07.2015 को अद्यतनित किया गया है।